

**ZMLUVA č. 04/2013**  
**o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

**Zmluvné strany**

**Poskytovateľ:** **IK TENDER SERVICE s.r.o.**  
**sídlo:** Popradská 68, 040 11 Košice  
**v mene ktorého koná:** Ing. Iveta Komorová Hířovská, konateľ  
**konanie vo veciach zmluvných:** Ing. Iveta Komorová Hířovská, konateľ  
**telefón, e-mail:** GSM: (+421) 948 808 067, e-mail: [ikts@ikts.sk](mailto:ikts@ikts.sk)  
**IČO:** 46 397 523  
**DIČ:** 2023354740  
**Bankové spojenie:** Všeobecná úverová banka, a.s.  
**Číslo účtu:** 2944981351/0200  
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro,  
vložka číslo: 28527/V

(ďalej len „Poskytovateľ“)

**a**

**Klient:** **Základná škola s materskou školou**  
**Sídlo:** Školská 3, 044 24 Poproč  
**Zastúpený:** RNDr. Božena Mihóková, riaditeľka  
**Telefón, e-mail:** 055/4664417, [skola@zspoproc.edu.sk](mailto:skola@zspoproc.edu.sk)  
**IČO:** 35544031  
**DIČ:** 2021643492  
**Bankové spojenie:** Prima Banka  
**Číslo účtu:** 933 437 0002/5600

(ďalej len „Klient“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb pre predmet zmluvy: „**Služby v oblasti verejného obstarávania pre ZŠ s MŠ Poproč**“ (ďalej len „Zmluva“):

## **Článok I. Účel zmluvy**

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

## **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné služby v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania klientom v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v písomnej forme a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb v písomnej forme a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

## **Článok III. Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní**

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa na účely tejto zmluvy rozumejú najmä tieto služby:

- služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek klienta (vrátane zákaziek s nízkymi hodnotami),
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t.j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie súťažných podkladov na vypracovanie ponúk,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadaním klienta
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom,

- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach,
- plnenie si povinnosti člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejné obstarávanie SR na základe požiadaviek klienta,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku klientovi,
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa požiadaviek klienta

#### **Článok IV.**

##### **Spôsob, miesto a čas poskytovania služieb**

1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadaných klientom písomne v individuálnych objednávках.
2. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, vnútornými predpismi klienta a na základe jeho pokynov.
3. Ak by pokyny klienta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta vopred upozorní a vyžiada pokyn na ďalší postup vo veci.
4. Ak by klient trval na poskytnutí odborných služieb požadovaných spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytovanie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb a to aj po zániku platnosti tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.
8. Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
9. Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto

- odborných služieb. Nespĺnenie tejto povinnosti zo strany klienta sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a zakladá právo odstúpiť od tejto zmluvy.
10. Klient a poskytovateľ sa dohodli, že informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
  11. Klient je povinný zaslať poskytovateľovi písomné objednávky k obstaraniu jednotlivých požadovaných zakaziek.
  12. Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytnutie odborných služieb.
  13. Poskytovateľ bude predmetné služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. kancelárie: Popradská 68, 040 01 Košice. V prípade potreby po dohovore s klientom sa poskytovateľ dostaví aj na iné, klientom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

#### **Článok V.**

##### **Odmena za poskytovanie služieb**

1. Cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková maximálna cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní počas doby ich poskytovania je vo výške 6 990,00 EUR (slovom Šesťtisíc deväťstodeväťdesiat eur). Poskytovateľ nie je platcom DPH.
3. Zmluvné strany sa dohodli na hodinovej odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 20,00 EUR (slovom „dvadsať eur“) za každú začatú hodinu v súlade s ponukou poskytovateľa zo dňa 25.06.2013. Poskytovateľ nie je platcom DPH.
4. V cene odmeny sú zarátané všetky náklady, ktoré poskytovateľ v súvislosti s poskytovaním odborných služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.

#### **Článok VI.**

##### **Fakturácia poskytovaných služieb**

1. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca za obdobie uplynulého mesiaca.
2. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať objednávateľovi len skutočne poskytnuté služby vo verejnom obstarávaní.
3. Prílohou faktúry bude fotokópia vyplneného a podpísaného Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb, ktorého vzor je prílohou tejto zmluvy.
4. Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia klientovi.
5. Poskytovateľ doručí klientovi originály faktúr v dvoch vyhotoveniach.
6. Faktúra musí mať tieto náležitosti:
  - označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ,

- číslo faktúry,
  - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
  - fakturovanú sumu v EUR,
  - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
  - pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu dodávateľa,
  - prílohy v rozsahu a spracované spôsobom, ktoré predpisuje táto zmluva,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
  - označenie tejto zmluvy, podľa ktorej je faktúra vystavená
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, klient je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie, v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry klientovi.

### **Článok VII.**

#### **Rozsah a termín poskytovaných odborných služieb**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.06.2015 resp. do vyčerpania finančného limitu 6 990,00 EUR (slovom „Šesťtisícdeväťstodeväťdesiat eur“) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Počet hodín skutočne poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od objednávok klienta v zmysle Článku IV. ods. 1 tejto zmluvy.

### **Článok VIII.**

#### **Zodpovednosť za vady**

1. Poskytovateľ nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri uskutočňovaní verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe pokynov klienta, pokiaľ ho na ich nevhodnosť poskytovateľ upozornil, ako aj za vady, ktoré vznikli na základe nepravdivých podkladov prevzatých od klienta a ktoré poskytovateľ nemohol vzhľadom na ich povahu a charakter, alebo čas ich predloženia zapracovať do prípravy verejného obstarávania.
2. V prípade, že kontrolné orgány preukážu nesprávny postup pri uskutočňovaní verejného obstarávania, poskytovateľ sa zaväzuje na výzvu klienta bez zbytočného odkladu a bezplatne vypracovať vyjadrenie ku kontrolným zisteniam s odôvodnením ním realizovaného postupu.
3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je klient povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu poskytovateľa, kde klient poukáže na nezákonné resp. nesprávne konanie poskytovateľa

## **Článok IX. Zánik zmluvy**

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
  - 1.1. klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb
  - 1.2. klient nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. V. a čl. VI. tejto zmluvy.
2. Klient je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
  - 2.1. poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 1.2
  - 2.2. poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni a v zmysle pokynov klienta.
3. Zmluva zanikne aj vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

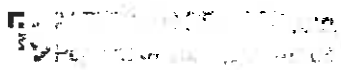
## **Článok X. Zmluvné pokuty**

1. Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatennej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
2. Poskytovateľ je povinný zaplatiť klientovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby v zmysle tejto zmluvy.

## **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a klient dve vyhotovenia.
6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že túto zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke klienta.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je vzor Výkazu poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.



V Košiciach dňa 18.7.2013

Poskytovateľ:





V Poproči dňa 18.07.2013

Klient:



Príloha č. 1: Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb

**Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb  
za mesiac ...../20.....**

<b>Dátum</b>	<b>Názov predmetu zákazky</b>	<b>Počet hodín</b>	<b>Poznámka</b>
<b>Spolu hodín za mesiac:</b>			

V ..... dňa .....

Poskytovateľ:

Klient: